

**Комунальний заклад «Бердянський ліцей» Зачепилівської селищної ради
Красноградського району Харківської області**

**НАКАЗ
с. Бердянка**

30.08.2024

№ 87

**Про організацію освітнього процесу у
2024/2025 навчальному році з використанням
технологій дистанційного навчання**

Відповідно до законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про місцеве самоврядування в Україні», Указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 23.07.2024 № 469/2024 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні, затвердженим Законом України від 23.07.2024 № 3891 —IX «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», статей 9 та 57¹ Закону України «Про освіту», листів Міністерства освіти і науки України від 23.08.2024 № 1/15281-24 «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти» та від 27.08.2024/15386-24 «Про організацію освітнього процесу 2024/2025 навчальному році у закладах дошкільної освіти», розпорядження Зачепилівської селищної ради від 30.08.2024 № 101-ОД «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти Зачепилівської селищної ради у 2024/2025 навчальному році», листа Управління Служби безпеки України в Харківській області від 28.07.2023 № 70/30-3146, відповідно до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115, з метою створення належних умов для організованого початку 2024/2025 навчального року та забезпечення рівного доступу учнів до якісної освіти

н а к а з у ю:

1. Організувати освітній процес за дистанційною формою із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікації, доступних для учасників освітнього процесу

Протягом 2024/2025 навчального року

2. Освітню діяльність здійснювати на платформі Всеосвіта, забезпечивши дотримання вимог Інтернет-безпеки. Онлайн заняття проводити у синхронному режимі, використовуючи сервіс Google Meet з урахуванням Санітарного регламенту тривалість навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі не повинна перевищувати:

для дітей різновікової групи від 2 до 4 років два рази на тиждень (не більше одного разу протягом дня) – 10 хвилин;

для дітей різновікової групи від 4 до 6 років два рази на тиждень (не більше одного разу протягом дня) – 15 хвилин;

1 - 2 класи – 3 навчальні заняття по 20 хвилин

3 - 4 класи – 4 навчальні заняття по 20 хвилин

5 - 6 класи – 4 навчальні заняття по 25 хвилин

7 - 9 класи – 4 навчальні заняття по 30 хвилин

10 - 11 класи – 5 навчальні заняття по 30 хвилин

3. Навчальний рік поділено на II семестри:

I семестр - з 02 вересня по 27 грудня 2024 року,

II семестр – з 13 січня по 30 травня 2025 року.

3. Протягом навчального року провести канікули у терміни:

- осінні - з 26 жовтня по 03 листопада 2024 року;

- зимові - з 28 грудня 2024 року по 12 січня 2025 року;

- весняні - з 22 березня по 30 березня 2025 року;

4. Освітній процес в «Бердянському ліцеї» організувати в різновікових групах,

1 - 11 – х класах за 5-денним тижневим режимом роботи

5. Встановлено початок занять за дистанційною формою навчання – 08-30.

6. Забезпечити проведення щоденної о 9 годині 00 хвилин загальнонаціональної хвилини мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України.

Щодня

7. Забезпечити дотримання вимог до безпечної організації навчальної діяльності учнів під час повітряної тривоги.

Протягом 2024/2025 навчального року

8. Заступнику директора з навчальної роботи Олені СЛИВЧЕНКО:

8.1. Провести роботу щодо ознайомлення здобувачів освіти та батьків з особливостями роботи в умовах дистанційного навчання, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

Протягом 02.09-06.09.2024 року

8.2. Забезпечити організаційну та методичну підтримку педагогічних працівників для реалізації дистанційного навчання.

Протягом 2024/2025 навчального року

8.3. Здійснювати постійний контроль щодо виконання освітніх програм, організації освітнього процесу під час дистанційного навчання з дотриманням вимог чинного законодавства про освіту, захисту персональних даних, відстеження результатів навчання здобувачів освіти згідно санітарних правил і норм.

Протягом 2024/2025 навчального року

8.4. Оприлюднити оновлену інформацію на сайті закладу.

До 10.09.2024

8.5. Ужити заходів щодо підтримки в актуальному стані веб- сайту закладу, зокрема виконання ст. 30 Закону України «Про освіту».

Постійно

8.6. Здійснювати суворий контроль за якісною організацією освітнього процесу та правильністю оформлення класних та електронних журналів та іншої ділової документації.

Згідно плану роботи

8.7. Встановити суворий контроль за відвідуванням учнями навчальних занять та не допускати випадків безпідставного пропуску учнями занять.

Постійно

9. Класним керівникам I-III-х класів:

9.1. Організувати проведення адресної інформаційно-роз'яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу щодо функціонування закладу освіти в умовах воєнного стану і за дистанційною формою навчання.

До 12.09.2024

9.2. Провести години спілкування з учнями з теми особистої безпечної поведінки, етичного спілкування з однокласниками, вчителями, дотримання правил безпеки роботи з Інтернетом тощо.

За планом роботи

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Наталія ЗОЛОТУХІНА

З наказом ознайомлені

Мурских Т.В.
Авдюніна З.В.
Бублик О.О.
Вагаршакян Я.О.
Козачок І.Г.
Дмитренко Н.М.
Ісупова Н.В.
Жиленко Л.В.
Казанцева Ю.М.

Сливченко О.В.
Довгаль К.О.
Петренко О.В.
Подколзіна О.В.
Сизько С.Ю.
Болог Н.Ю.
Столяренко Т.В.
Ханкелдієва А.В.

Новіков І.А.
Паранько Н.В.
Нікітенко Р.О.